



## REGULAMIN PROGRAMU

### Akcelerator Pro III edycja 2025/2026

#### §1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady organizacji i uczestnictwa w III edycji programu Akcelerator Pro organizowanego w okresie od 29.10.2025 r. do 30.09.2026 r. na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej („Program”).
2. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
  - a. „**Organizator**”, „**Fundacja**” – oznacza Fundację Inter Cars z siedzibą w Warszawie przy ul. Zgrupowania AK „Kampinos” 15, Wieża B; 01-943, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000905242.
  - b. „**Konkurs**” – postępowanie poprzedzające realizację Programu, mające na celu wybór Projektów zgłoszonych przez Nauczycieli, zakwalifikowanych do udziału w Programie.
  - c. „**Szkoła**” – oznacza szkołę branżową lub technikum (o specjalizacjach takich jak motoryzacja, mechanika, mechatronika, elektronika, informatyka czy logistyka), w której pracuje Nauczyciel.
  - d. **Nauczyciel** – nauczyciel spełniający warunki określone w §3 ust. 3 Regulaminu, zatrudniony w Szkole, zgłaszający Projekt w Konkursie,
  - e. „**Projekt**” – oznacza projekt edukacyjny zgłoszony przez Nauczyciela.
  - f. „**Koordynator Programu**” – osoba wyznaczona przez Organizatora do kontaktu – Anna Kusy, Akcelerator Pro, e-mail: akusy@intercars.eu, tel. 665 553 569
  - g. „**Komisja**”, „**Komisja Ekspertów**” - komisja konkursowa dokonująca oceny Zgłoszeń pod kątem formalnym i merytorycznym. Decyzje Komisji są ostateczne i nie podlegają zmianom.
  - h. „**Beneficjent**” – Szkoła, organ prowadzący Szkołę lub inny podmiot uprawniony do zawarcia z Organizatorem Umowy.
  - i. „**Umowa**” – umowa o Finansowanie, zawierana z wybranymi w drodze Konkursu Beneficjentami, warunkująca przystąpienie do Programu.
  - j. „**Finansowanie**” – celowe wsparcie finansowe, przeznaczone na umożliwienie realizacji Projektu w maksymalnej wysokości 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy).
3. Wszelkie informacje o Konkursie i Programie dostępne w materiałach reklamowo-promocyjnych, w tym dostępne na stronach internetowych Organizatora, mają charakter jedynie informacyjny. Wiążącą moc mają wyłącznie postanowienia Regulaminu.
4. Celem Programu jest docenienie i wzmocnienie kompetencji wyjątkowych nauczycieli szkół branżowych i techników (o specjalizacjach takich jak motoryzacja, mechanika, mechatronika, elektronika, informatyka czy logistyka) poprzez umożliwienie im realizacji innowacyjnych projektów edukacyjnych wspólnie ze swoimi uczniami. Projekt dzięki temu przyczyni się do rozwoju kompetencji przyszłości uczniów i uczennic, takich jak współpraca, kreatywność, krytyczne myślenie czy komunikacja.
5. Umożliwienie realizacji Projektu będzie dokonywane przez Fundację poprzez:
  - a. Przekazanie Finansowania w wysokości do 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy) na rok szkolny 2025/2026;
  - b. zindywidualizowane i systematyczne wsparcie merytoryczne i coachingowe dla nauczycieli.
  - c. zorganizowanie publicznej, ogólnopolskiej prezentacji Projektów z udziałem Nauczycieli i wybranych uczniów realizujących Projekt.



## §2 ZGŁOSZENIA DO KONKURSU

1. Wybór Projektów zakwalifikowanych do udziału w Programie zostanie dokonany przez Komisję w drodze Konkursu.
2. Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19.11.2009 r. o grach hazardowych.
3. Wnioskodawcą w Konkursie może być Nauczyciel, który prowadzi zajęcia w szkole technicznej lub branżowej, w której realizowane są kierunki kształcenia w zakresie co najmniej jednej z następujących specjalizacji: motoryzacja, mechanika, mechatronika, elektronika, informatyka czy logistyka, oraz:
  - a. wspierał uczniów programu stypendialnego Akcelerator Fundacji Inter Cars lub
  - b. uczestniczył w I. lub II. edycji grantowego programu Akcelerator Pro Fundacji Inter Cars; lub
  - c. współpracuje z Inter Cars S.A. w ramach programu Młode Kadry.
4. Warunkiem przystąpienia do Konkursu jest zgłoszenie Projektu, który Nauczyciel chciałby realizować z grupą co najmniej 10 uczniów z techników i szkół branżowych.
5. Zgłoszenia Projektu dokonuje Nauczyciel, który jest pomysłodawcą Projektu i – w przypadku wyboru Projektu – będzie jego realizatorem („Nauczyciel”).
6. Do Konkursu może zostać zgłoszony tylko jeden Projekt przez jednego Nauczyciela.
7. Rekrutacja do Konkursu odbywa się jednoetapowo. Nauczyciele dokonują pełnego zgłoszenia Projektu poprzez kompletne wypełnienie i wysłanie internetowego formularza zgłoszeniowego, znajdującego się pod adresem [Akcelerator Pro III – Wypełnij formularz](#) („Formularz”) w terminie od 29.10.2025 do 25.11.2025 roku („Zgłoszenie”). Nauczyciel w Zgłoszeniu:
  - a. podaje dokładne dane Szkoły;
  - b. podaje dokładne dane potencjalnego Beneficjenta (Szkoła, organ prowadzący Szkołę lub inny podmiot uprawniony do zawarcia z Organizatorem Umowy);
  - c. wskazuje swoje dane kontaktowe;
  - d. wskazuje wnioskowaną wysokość Finansowania;
  - e. szczegółowo opisuje Projekt odpowiadając na pytania w formularzu;
  - f. krótko przedstawia zespół uczniów, który będzie pracował przy realizacji Projektu;
  - g. opisuje, na co zamierza przeznaczyć Finansowanie i prezentuje kalkulację wydatków.
8. Zgłoszenie do Konkursu jest dobrowolne.
9. Zgłoszenie jest równoznaczne z oświadczeniem Nauczyciela, że:
  - a. posiada akceptację dyrekcji Szkoły i Beneficjenta na dokonanie zgłoszenia i realizację Projektu, oraz
  - b. Nauczyciel, jak również dyrekcja Szkoły oraz Beneficjent, zapoznali się z niniejszym Regulaminem i akceptują jego treść. Zgłoszenie jest równoznaczne z udzieleniem zgody na podawanie przez Organizatora do wiadomości publicznej informacji o danym Zgłoszeniu, w tym o danych Projektu określonych przez Nauczyciela w formularzu, o którym mowa w ust. 8 powyżej, w celach informacyjnych i promocyjnych Programu Akcelerator Pro – w szczególności w materiałach edukacyjnych, na stronie internetowej i Facebooku Fundacji.
10. Dokonując Zgłoszenia, Nauczyciel wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby realizacji i promocji Programu. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna, ale niezbędna do uczestnictwa w Programie.
11. Organizator przeprowadzi bezpłatne szkolenia dla osób spełniających warunki określone w §2 ust. 3 Regulaminu („Potencjalny Wnioskodawca”) przygotowujące do poprawnego przygotowania Zgłoszenia. Część szkoleń może być przeznaczona wyłącznie dla wybranych Potencjalnych Wnioskodawców.



Szczegółowe informacje o przedmiotowych szkoleniach Potencjalni Wnioskodawcy otrzymają w odrębnej komunikacji. Szkolenia nie są obowiązkowe, ale są rekomendowane przez Organizatorów.

### §3 KRYTERIA OCENY I WYBÓR PROJEKTÓW

1. Zgłoszenia złożone w terminie są w Konkursie oceniane dwustopniowo – w pierwszej kolejności pod względem formalnym, a następnie, jeżeli nie zostaną odrzucone – pod względem merytorycznym (ocena Zgłoszeń).
2. Oceny Zgłoszeń dokonają: na pierwszym etapie (formalnym) - wewnętrzna komisja złożona z przedstawicieli Organizatora, a następnie (ocena merytoryczna) - wyłoniona przez Organizatora Komisja Ekspertów.
3. Wymogi formalne, które musi spełnić Zgłoszenie:
  - a. Zgłoszenie musi zostać dokonane przez Nauczyciela, za pomocą kompletnie wypełnionego Formularza, w nieprzekraczalnym terminie 25.11.2025 r.
  - b. Projekt wskazany w Zgłoszeniu, musi być realizowany przez Nauczyciela, który spełnia warunki określone w Regulaminie;
  - c. Projekt wskazany w Zgłoszeniu zakłada współpracę z różnorodnym, co najmniej 10-osobowym Zespołem uczniów z techników lub szkół branżowych;
  - d. Projekt wskazany w Zgłoszeniu obejmuje działania, które zostaną zrealizowane w okresie od zawarcia Umowy do 31 maja 2026 r.;
  - e. Zgłoszenie zawiera kalkulację wydatków (budżet) na Projekt do wysokości potencjalnego Finansowania, czyli do wysokości 6000,00 zł. Finansowanie można przeznaczyć jedynie na realizację działań opisanych w Projekcie, w tym m.in. na:
    - i. materiały i sprzęt (np.: materiały edukacyjne; wydruk materiałów, ulotek; sprzęt)
    - ii. wyjazdy, bilety dla uczniów, itp.
    - iii. szkolenia dla uczestników projektu;
4. Kryteria merytoryczne, które będą brane pod uwagę przy ocenie Zgłoszeń:
  - a. Merytoryczna wartość Projektu i pomysłowość: czy tematyka Projektu jest innowacyjna, ciekawa dla uczniów i uczennic? W jaki sposób Projekt pomaga uczniom zdobyć nowe umiejętności? Jakie kompetencje kształtuje? W jaki sposób Projekt wpisuje się w obszary działania Fundacji?
  - b. Zaangażowanie uczniów i samodzielność: W jaki sposób Projekt zakłada oddanie inicjatywy uczniom i uczennicom na każdym etapie realizacji? W jaki sposób kształtuje poczucie sprawczości i własnej wartości wśród młodych ludzi?
  - c. Praca zespołowa i odpowiedzialność: Czy Projekt kładzie nacisk na włączenie całej grupy projektowej w działania? Jak podzielone są zadania w zespole?
  - d. Adekwatność do potrzeb i odpowiedzialność społeczna: Na ile Projekt odpowiada na ważne wyzwania społeczne i/lub na potrzeby uczniów, szkolnej i/lub lokalnej społeczności? W jaki sposób Projekt angażuje i/lub wspiera środowisko szkolne i/lub lokalne?
  - e. Znajomość metody: W jaki sposób zgłoszone działanie spełnia założenia projektu edukacyjnego?
  - f. Projekt wskazany w Zgłoszeniu wykracza poza podstawę programową.
5. Komisja Ekspertów, po dokonanej ocenie merytorycznej, wytypuje Projekty (Zgłoszenia), które zostały najwyżej ocenione na podstawie kryteriów, o których mowa w punkcie 4 powyżej, najpóźniej do 19.12.2025 roku.
6. Komisja Ekspertów zastrzega sobie prawo do skierowania Zgłoszeń do modyfikacji przez Wnioskodawcę, jeżeli uzna, że Zgłoszenie spełnia ogólne kryteria, ale wymaga uzupełnień, korekt lub dodatkowych wyjaśnień. Wnioskodawca zostanie poinformowany o konieczności dokonania zmian w określonym



terminie, po upływie którego Zgłoszenie zostanie ocenione zgodnie z Regulaminem. Brak dokonania modyfikacji w wyznaczonym terminie będzie skutkowało oceną Zgłoszenia wedle jego treści z dnia jego dokonania.

7. Rozstrzygnięcie Komisji zostanie opublikowane na stronie internetowej Programu. Nauczyciele, którzy dokonali Zgłoszenia, zostaną również poinformowani o wynikach prac Komisji Ekspertów drogą mailową na adres podany w formularzu zgłoszeniowym. Do 31.12.2025 roku Nauczyciele, których Zgłoszenia zostały zaakceptowane, otrzymają ponadto formularz oceny ich wniosku przez Komisję Ekspertów.
8. Od decyzji Komisji Ekspertów nie przysługuje odwołanie.
9. Żadne z postanowień niniejszego Regulaminu nie może być rozumiane jako zobowiązujące Organizatora do wybrania określonej minimalnej liczby Zgłoszeń (w szczególności w przypadku braku zgłoszeń odpowiednich Projektów), przyznania wsparcia w określonej minimalnej ilości lub o jakiegokolwiek minimalnej wartości. Odpowiednio, Zgłoszenia nie wiążą Nauczycieli (poza zobowiązaniem Nauczyciela do podania pełnych i zgodnych z prawdą informacji oraz oświadczeń). Nauczyciel przyjmuje jednocześnie do wiadomości i akceptuje, że przyznanie Finansowania może być dokonane wyłącznie na rzecz Beneficjenta, a żadne postanowienie niniejszego Regulaminu nie może być interpretowane jako zobowiązanie Organizatora do przekazania Finansowania Nauczycielowi.

#### **§4 WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU**

1. Organizator zaprosi do udziału w Programie Beneficjentów, wskazanych w Zgłoszeniach, wytypowanych przez Komisję zgodnie z §3 pkt 5.
2. Warunkiem uczestnictwa w Programie (w tym przekazania Finansowania) jest zawarcie przez Beneficjenta, zaproszonego do udziału w Programie, Umowy z Organizatorem, o treści zaproponowanej przez Fundację. Umowa nie będzie nakładać na Beneficjenta konieczności uiszczania kosztów i będzie zgodna z prawem. Organizator oświadcza, że Umowa będzie miała na celu wyłącznie porządkować zasady rozliczenia Finansowania oraz obowiązki Beneficjenta (w tym do świadczenia przez Nauczyciela) i będzie treści standardowej dla tego typu dokumentów. W celu uniknięcia wątpliwości (a) zaciągnięcie zobowiązań określonych w Umowie będzie warunkiem zawarcia Umowy i otrzymania benefitów z niej płynących, (b) każdy z Beneficjentów może odmówić zawarcia Umowy; przy czym Beneficjent i Nauczyciel przyjmują do wiadomości i akceptują, że zawarcie takiej Umowy jest niezbędne w celu wzięcia udziału w Programie i otrzymania Finansowania.
3. Beneficjent otrzyma Umowę na adres e-mail określony w Zgłoszeniu. W celu zawarcia Umowy, Beneficjent powinien podpisać Umowę w formie pisemnej (w dwóch egzemplarzach) lub dokumentowej (przy pomocy Platformy DocuSign) oraz odpowiednio odesłać dwa podpisane egzemplarze do Organizatora na adres: Fundacja Inter Cars, Warszawa z dopiskiem „DW: Anna Kusy, Umowa – Akcelerator Pro” lub w przypadku zawarcia umowy przy pomocy Platformy DocuSign – na adres e-mail Koordynatora Programu, nie później niż do dnia 15.01.2026 roku. Po otrzymaniu od Beneficjenta prawidłowo podpisanych dokumentów, Organizator przekaże Beneficjentowi egzemplarz Umowy, podpisany przez Organizatora.

#### **§5 REALIZACJA PROGRAMU**

1. Na podstawie Umowy Beneficjent otrzyma Finansowanie w wysokości wnioskowanej, do 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy) na realizację Projektu w roku szkolnym 2025/2026. Środki zostaną przelane na konto wskazane w Umowie w przeciągu 14 dni od dnia dostarczenia kompletu dokumentacji określonej w Umowie, z zastrzeżeniem, że nie wcześniej niż 7 stycznia 2026 roku. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania środków wyłącznie na przeprowadzenie zgłoszonego Projektu.
2. Zasady wykorzystania Finansowania, jego wypłaty oraz warunki jego rozliczenia będzie regulować Umowa. W żadnym jednak wypadku z otrzymanego Finansowania nie można finansować:
  - a. zakupu środków trwałych i wyposażenia, chyba, że taki zakup został należycie uzasadniony przez Uczestnika i jest niezbędny do realizacji Projektu,
  - b. bezpośredniej pomocy finansowej dla osób fizycznych,



- c. kar, grzywien i odsetek karnych,
  - d. zakupu używek, np. alkoholu i wyrobów tytoniowych,
  - e. prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Zawierając Umowę, Beneficjent wyraża zgodę na udział Nauczyciela we wszystkich działaniach przewidzianych w Programie.
  4. Umowa będzie m.in. przewidywać przyrzeczenie Beneficjenta, że Nauczyciel w ramach realizacji Projektu:
    - a. zrealizuje Projekt w okresie od dnia zawarcia Umowy do 31 maja 2026 roku;
    - b. weźmie udział w dwudniowym, bezpłatnym szkoleniu metodycznym, które odbędzie się w marcu 2026 w Warszawie;
    - c. weźmie aktywny udział (wraz z trójką uczniów realizujących Projekt) w jednodniowym, bezpłatnym spotkaniu podsumowującym Program, które odbędzie się w czerwcu lub wrześniu 2026] roku, podczas którego zaprezentuje realizowany Projekt;
    - d. będzie pozostawać w bieżącym kontakcie z Koordynatorką Programu;
    - e. weźmie udział w stopklatce – jest to forma sprawozdania częściowego online, które odbędzie w kwietniu 2026, obejmującego częściowy okres realizacji Projektu;
    - f. wyśle Koordynatorowi Programu sprawozdanie końcowe – merytoryczne i finansowe, odnoszące się do całości działań w Projekcie, zgodnie z treścią Umowy.
    - g. Będzie brał udział w zapewnionych przez Organizatora szkoleniach on-line;
  5. Organizator w ramach Programu, na podstawie zawartej z Beneficjentem Umowy, wykona następujące czynności:
    - a. na podstawie zawartej Umowy przekaże Beneficjentowi Finansowanie w wysokości wnioskowanej, do 6000,00 zł, przeznaczone wyłącznie na przeprowadzenie zgłoszonego Projektu;
    - b. zapewni wsparcie Nauczycieli przez zindywidualizowane, bieżące wsparcie merytoryczne, metodyczne i coachingowe; tj. zapewnienie materiałów edukacyjnych i metodycznych wspierających w odpowiednim przygotowaniu Projektów, a następnie ich realizacji oraz organizację spotkań programowych stacjonarnych i online rozwijających kompetencję i wiedzę uczestników.
  6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sposób wykorzystania Finansowania przez Beneficjentów.

## **§6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych podczas realizacji Programu jest Organizator (Fundacja Inter Cars z siedzibą w Warszawie przy ul. Zgrupowania AK „Kampinos” 15, Wieża B; 01-943, email: fundacja@intercars.eu).
2. Administrator przetwarza dane w zakresie: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, nazwa i adres szkoły, w której pracuje osoba, nauczany przedmiot, biogram.
3. Dyrektor, Nauczyciel oraz Uczniowie (rodzice lub opiekunowie prawni w przypadku niepełnoletnich członków Zespołu) Programu podają swoje dane osobowe dobrowolnie. Podanie danych Dyrektora i Nauczyciela jest niezbędne do uczestnictwa w Programie.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, w tym w celach komunikacyjnych, archiwalnych, naukowych, dydaktycznych, statystycznych, sprawozdawczości wobec podmiotów organów nadzorujących działalność Organizatora na podstawie zgody.
5. Informacje o działaniach i ofercie programowej Organizatora otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.



6. Jeżeli Program jest finansowany przez zewnętrzne podmioty (Sponsorzy), dane osobowe mogą być udostępniane tym podmiotom do celów kontroli finansowej Programu, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów Organizatora oraz Sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
7. Dane mogą również być powierzone do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz Organizatora usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że podmioty te nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych, a jedynie do wykonania poleceń Organizatora w tym zakresie.
8. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody, jednak nie dłużej niż przez 5 lat od zakończenia roku, w którym odbyła się ostatnia aktywność w tym Programie, chyba że Sponsor Programu wymaga dłuższego przechowywania danych. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres wynikający z umowy ze Sponsorem na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Organizatora oraz Sponsora, polegającego na potrzebie zweryfikowania prawidłowości wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.
9. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją Programu przechowywane są do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Programu, wymaganego przez Sponsorów, lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.
10. Osoby, których dane osobowe przetwarzają Organizatorzy mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania. W tym celu należy wysłać wiadomość mailową zawierającą stosowne żądanie na adres: [fundacja@intercars.eu](mailto:fundacja@intercars.eu).
11. Osoby, których dane osobowe przetwarza Organizator mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego.

## **§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Programu <https://fundacja.intercars.eu/programy/akcelerator-pro/> w sposób umożliwiający uczestnikom Programu pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemów teleinformatycznych, którymi się oni posługują.
2. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej Koordynatora Programu: [akusy@intercars.eu](mailto:akusy@intercars.eu) z dopiskiem: „Uwagi do Regulaminu Programu Grantowego Akcelerator Pro; DW: [akceleratorpro@intercars.eu](mailto:akceleratorpro@intercars.eu).”
3. W sytuacjach nieobjętych niniejszym Regulaminem rozstrzygają Organizator. Od decyzji Organizatora nie przysługuje odwołanie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny. Zmiany w Regulaminie będą publikowane na stronie internetowej Programu i wchodzi w życie po upływie 1 dnia od ich publikacji na stronie, przy czym pozostają bez wpływu na prawa już nabyte.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.